

附表四

大華科技大學國外出差旅費報告表

姓	名		職 稱		職 等									
出差事由														
憑證編號				假單編號										
中華民國 年 月 日 至 年 月 日 共計 天。 附單據 張														
年	起訖地點		工作記要	交通費			生活費	辦公費				單據號數	總 計	備 註
				飛機	船舶	長途大眾 陸運工具		手續費	保險費	禮品及 交際費	註冊費			
月	日													
匯率 美金 US\$1=NT\$							小計:							
A 機票費:														
B 生活費:US\$ /日* 日*匯率=NT\$												合計		
C 註冊費:US\$ *匯率=NT\$														
A+B+C=												科技部補助	元	
領款收據		茲收到新台幣 萬 仟 佰 拾 元整												
		上款旅費已照數領訖，此據。												
		中華民國 年 月 日												
		具領人												

出差人

單位主管

主辦人
事人員

主辦會
計人員

機關首長或
授權代簽人