

## 教師待遇條例施行細則草案總說明

教師待遇條例（以下簡稱本條例）業經總統於一百零四年六月十日公布。依本條例第二十五條規定：「本條例施行細則，由教育部定之。」，為保障教師待遇權益，就有關本條例內容之細節性、技術性事項，須予以明確規範，俾利遵行，爰擬具本條例施行細則草案，其要點如下：

- 一、訂定依據。（草案第一條）
- 二、本條例第八條第一項及第十一條第二項第一款所稱「初任教師」之意義。（草案第二條）
- 三、教師敘薪之送核時間、程序及延長期限規定。（草案第三條）
- 四、教師之薪給應按主管機關或學校敘定之薪級支給，及敘定之薪級高於或低於暫支之薪級時之處理方式。（草案第四條）
- 五、教師對於敘定之薪級有異議時之處理程序、期限及生效日期；與重行敘定後顯然有錯誤、發現新證據時之處理方式。（草案第五條）
- 六、教師本薪（年功薪）之薪點折算數額，由行政院定之。（草案第六條）
- 七、中小學教師取得較高學歷者，其薪級改支之生效日期。（草案第七條）
- 八、本條例第十一條第一項所稱轉任之意義。（草案第八條）
- 九、本條例第十二條第二項所稱「服務滿一學年」及「得依評定結果晉本薪（年功薪）一級」之意義。教師於學年中如因轉任（包括遷調、辭職再任、介聘）其他學校，其年資得否併計辦理薪級晉級，以及專科以上學校教師於學年中因升等改支較高本薪（年功薪）者，能否於學年度終了再晉本薪（年功薪）之規定。（草案第九條）
- 十、本條例第十三條第一款所稱「兼任主管職務」及「擔任特殊教育」之意義。（草案第十條）

## 教師待遇條例施行細則草案

條	文	明
第一條	本細則依教師待遇條例（以下簡稱本條例）第二十五條規定訂定之。	明定本細則之訂定依據。
第二條	本條例第八條第一項及第十一條第二項第一款所稱初任教師，指第一次接受學校聘約之教師。	一、明定本條例第八條第一項及第十一條第二項第一款所稱「初任教師」之意義。 二、本條係參照教師法施行細則第十一條規定：「本法所稱初聘，係指實習教師或合格教師接受學校第一次聘約或離職後重新接受學校聘約者。」體例訂定。本條例所稱初任教師，指第一次接受學校聘約者；至教師離職後重新接受學校聘約者，於本細則第八條予以規範。
第三條	<p>教師應於到職後一個月內，檢齊學經歷證件及教師證書，送請學校辦理敘定薪級。但有正當事由無法於規定期限內繳齊證件辦理敘薪手續者，得依第二項規定程序向學校或主管機關報准延長其期限，以本學期終了為限。</p> <p>學校應於教師到職時通知教師依前項規定辦理，並依下列規定辦理敘定薪級：</p> <p>一、主管機關委任辦理敘薪之學校及私立學校應於收件之日起三個月內依本條例第七條至第九條及第十一條規定敘定薪級，並製發敘薪通知書（格式如附件一）。</p> <p>二、主管機關未委任辦理敘薪之學校，應於收件之日起一個月內依本條例第七條至第九條及第十一條規定擬定薪級，填具敘薪請示單（格式如附件二）報請主管機關敘定後，由學校製發敘薪通知書（格式如附件一）。</p> <p>前項學校敘定薪級，自教師到職之日起生效。教師未於第一項規定期限或報准延長期限內檢齊學經歷證件送請學校辦理敘定薪級者，主管機關或學校應依前項規定程序按聘任時所具學經歷證件及教師證書敘定薪級。</p>	<p>一、第一項明定教師檢齊學經歷證件辦理敘定薪級之期限，及有正當事由時得向主管機關或學校報准延長期限之規定。又為免教師薪級久未敘定，明定延長期限以本學期為限。</p> <p>二、第二項明定學校應於教師到職時通知教師依第一項規定檢齊學經歷證件辦理薪級敘定，及主管機關或學校辦理薪級敘定之程序。</p> <p>三、第三項明定教師薪級敘定之生效日，及教師未於規定期限或報准延長期限內檢齊學經歷證件送請學校辦理敘定薪級者，應依聘任時所具學經歷證件及教師證書敘定薪級。</p>
第四條	<p>教師之薪給應按主管機關或學校敘定之薪級支給；未敘定前，學校應依本條例第八條、第十一條第二項及第三項規定起敘薪級或第十一條第一項規定原敘薪級暫支。</p> <p>敘定之薪級高於暫支之薪級者，自到</p>	<p>一、第一項明定教師之薪給應按主管機關或學校敘定之薪級支給，及薪級未敘定前暫支之標準。</p> <p>二、第二項明定敘定之薪級高於暫支之薪級時之處理方式。</p> <p>三、第三項明定敘定之薪級低於暫支之薪級</p>

<p>職日起按敘定之薪級補發其薪給差額。</p> <p>敘定之薪級低於暫支之薪級者，如於前條規定期限或報准延長期限內送核者，自到職日起至薪級敘定前一日止核發薪給差額，免予追繳。</p>	<p>時之處理方式。</p>
<p>第五條 教師薪級經敘定後，如有異議，應於接到敘薪通知書一個月內敘明事實及理由，並檢附有關證件，送請學校於一個月內依第三條第二項規定程序重行敘定，並以一次為限。</p> <p>前項事實或理由如有須查證者，教師得依第三條第一項規定程序報准延長其期限，以本學期終了前為限。但教師接到敘薪通知書至本學期終了之期間未達一個月或已逾本學期者，均以一個月為限。</p> <p>第一項重行敘定，於規定期限內提出申請者，經敘定後自到職之日起生效；逾期提出申請者，經敘定後自教師申請之日起生效。</p> <p>教師薪級經敘定後，如有顯然錯誤，或有發生新事實、發現新證據等行政程序再開事由，得依行政程序法相關規定辦理。</p>	<p>一、第一項明定教師對於敘定之薪級有異議時申請重行敘定之程序。</p> <p>二、第二項明定教師申請重行敘定時，其事實及理由如有需查證時，申請延長期限之程序及期限。</p> <p>三、第三項明定重行敘定之生效日。另有關教師逾期提出申請重行敘定者，經敘定後自教師申請之日起生效一節，依行政程序法第一百十八條規定：「違法行政處分經撤銷後，溯及既往失其效力。但為維護公益或為避免受益人財產上之損失，為撤銷之機關得另定失其效力之日期。」，教師因原敘定薪級有錯誤而重行敘定時，原敘定薪級之處分為違法行政處分，經撤銷後，原應溯及既往失其效力，則教師自到職之日起至薪級重行敘定前一日止所受領之薪給，即屬公法上不當得利，均應繳回。為衡平教師財產權保障之私益及不當得利返還之公益，依行政程序法第一百十八條但書規定裁量後，仍以原敘定薪級處分自教師申請之日起失效為宜。</p> <p>四、第四項明定教師薪級敘定後後顯然有錯誤、發現新證據時之處理方式。</p>
<p>第六條 本薪（年功薪）之薪點折算數額，由行政院定之。</p>	<p>明定教師本薪（年功薪）之薪點折算數額，由行政院定之。</p>
<p>第七條 中小學教師在職期間取得較高學歷，依本條例第十條規定申請改敘薪級，經敘定者，自申請之日生效。</p>	<p>明定中小學教師取得較高學歷者薪級改支之生效日期，以期明確。</p>
<p>第八條 本條例第十一條所稱轉任，指教師離職後重新接受聘約者。</p>	<p>一、明定本條例第十一條所稱轉任之意義。</p> <p>二、教師因退休、辭職、資遣、介聘至他校服務、解聘或不續聘等原因離職後重新接受聘約者均屬之。</p>
<p>第九條 本條例第十二條第二項所稱服務滿一學年，指自每年八月起任教至翌年七月止。</p> <p>本條例第十二條第二項所稱依評定結果晉本薪（年功薪）一級，指經評定結果成績優良者，給予晉本薪（年功薪）一級，並以晉至所聘職務等級最高年功薪為限；未達優良者，不予晉級。成績優良之標</p>	<p>一、第一項明定本條例第十二條第二項所稱「服務滿一學年」之意義。</p> <p>二、第二項明定本條例第十二條第二項所稱「得依評定結果晉本薪（年功薪）一級」之意義。</p> <p>三、第三項明定教師於學年中如因轉任（包括遷調、辭職再任、介聘）其他學校，其年資得否併計辦理薪級晉級之規定。</p>

<p>準由各校自行訂定。</p> <p>教師於學年中轉任其他學校，到離職日未中斷者，至學年終了服務滿一學年得併計年資辦理薪級之晉級。</p> <p>專科以上學校教師於學年中因升等改支較高本薪（年功薪）者，於學年終了，不再予晉級。</p>	<p>四、第四項明定專科以上學校教師於學年中因升等改支較高本薪（年功薪）者，能否於學年度終了再晉本薪（年功薪）之規定。</p>
<p>第十條 本條例第十三條第一款所稱兼任主管職務，指教師兼任各級學校法規所定主管職務，並實際負領導責任者。</p> <p>本條例第十三條第一款所稱擔任特殊教育，指占特殊教育班(校)員額編制缺且實際擔任特殊教育教學工作者。</p>	<p>一、第一項明定本條例第十三條第一款所稱「兼任主管職務」之意義。另所稱「各級學校法規」包括各級學校法規授權學校自訂之組織規程。</p> <p>二、第二項明定本條例第十三條第一款所稱「擔任特殊教育」之意義。</p>
<p>第十一條 本細則自發布日施行。</p>	<p>明定本細則施行日期。</p>

附件 1

檔 號：

保存年限：

## (主管機關或學校全銜)敘薪通知書

受文者：○○○

發文日期：中華民國○年○月○日

發文字號：○字第○○○○○號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：茲核定○○○1 員敘薪案，請查照。

○○○(A000000000)

一、現任職務：

二、學歷：

三、核敘薪級：本薪○元，年功薪○元，合計○元。

四、生效日期：○年○月○日

五、審查結果：

六、備註：

注意事項：

一、重要文件，請妥慎保存。

二、當事人對所敘薪級如有疑義，得依教師待遇條例施行細則第 5 條第 1 項規定，應於接到敘薪通知書 1 個月內敘明事實及理由，並檢附有關證件，由學校於收件之日起 1 個月內依程序重行敘定，或依教師法相關規定，應於接到敘薪通知書之次日起 30 日內，向（主管機關或學校【專科以上學校】）教師申訴評議委員會提起申訴；或依法提起訴訟或依訴願法或行政訴訟法或其他保障法律等有關規定，請求救濟。

正本：○○○

副本：

附件 2

(學校全銜) 教師敘薪請示單	
中華民國○年○月○日	
○字第○○○○○○○號	
現 ( 擬 ) 任 職 別	
姓 名	
身 分 證 統 一 編 號	
出 生 年 月 日	
動 態	
學 歷	
經 歷	
應 聘 科 目 及 字 號	
檢 定 合 格 日 期 ( 年 資 起 算 年 月 )	
擬 支 薪 額 生 效 日	
曾 支 薪 額	
擬 支 薪 額	
證 件 件 數	
主 管 教 育 行 政 機 關 依 法 審 查 情 形	
備 註	
正本：	
副本：	